

CHECK-LIST Documentazione Erasmus italiano

Caro assegnatario della borsa Erasmus italiano, in questa **lista** troverai tutta la modulistica di cui avrai necessità durante tutto il tuo percorso di mobilità.

IMPORTANTE: ti invitiamo a leggere attentamente la **Comunicazione di Vincita**.

PRIMA DELLA PARTENZA

Inviare a erasmusitaliano@unica.it i seguenti documenti:

- ☐ Scansione ultima pagina Comunicazione di vincita debitamente sottoscritta
- ☐ Scansione Tessera Sanitaria
- ☐ Learning Agreement (LA) completo di firme
- ☐ Biglietto e carta d'imbarco del volo di andata (e di ritorno, se già acquistato)
- ☐ Accordo finanziario sottoscritto con firma digitale FEQ oppure scansione ultima pagina con firma autografa (altrimenti puoi prendere un appuntamento per la sottoscrizione in presenza)

ALL'ARRIVO PRESSO UNIVERSITÀ DI DESTINAZIONE

Inviare a erasmusitaliano@unica.it i seguenti documenti:

- ☐ Certificato di arrivo (Arrival Certificate)

DURANTE LA MOBILITÀ (EVENTUALE)

Inviare a erasmusitaliano@unica.it i seguenti documenti:

- ☐ Modifica Learning Agreement completo di firme

PRIMA DI RIENTRARE

Dovrai farti consegnare dall'università ospitante la seguente documentazione:

- ☐ Certificato di permanenza (Attendance Certificate)
- ☐ Certificato di frequenza e profitto (Transcript of Records – ToR) (devono essere inserite le date di inizio e di fine soggiorno come da permanenza)

AL RIENTRO A CAGLIARI

Entro 10 giorni dal rientro dovrai inviare a erasmusitaliano@unica.it i seguenti documenti, pena revoca della borsa di mobilità:

- ☐ Certificato di permanenza (Attendance Certificate)
- ☐ Transcript of Records
- ☐ Documenti di viaggio (biglietti carte di imbarco dei voli)
- ☐ Domanda di riconoscimento crediti compilata e firmata

INFINE:

- ☐ Prendere appuntamento per firmare l'originale cartaceo dell'accordo finanziario

NOTA BENE: le date di inizio e fine della mobilità sul Certificato di Permanenza **non** possono essere rispettivamente antecedenti o successive alle date di andata e ritorno dei voli!